



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

## **BANDO D'ASTA PER LA VENDITA DI LOTTO EDIFICABILE POSTO A MODENA, LOCALITA' VILLANOVA, IN VIA VILLANOVA**

Il Responsabile del Servizio Patrimonio e Tributi del Comune di Modena, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 2437/2025

### **RENDE NOTO**

che il **giorno 18 Dicembre 2025, alle ore 9:30**, presso la sede del Comune di Modena, Via Scudari n. 20, si terrà un'asta pubblica ad unico incanto per la vendita di un lotto edificabile di proprietà comunale.

La vendita avrà luogo ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827, Regolamento sulla contabilità Generale dello Stato, in particolare con le modalità previste dall'art. 73, lettera c), ovvero a unico incanto, per mezzo di offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta.

Si applicano inoltre le vigenti disposizioni del "Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare" del Comune di Modena, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 74 del 8.11.2018.

<b>DESCRIZIONE DEL LOTTO IN VENDITA</b>
---

<p>Lotto edificabile posto a Modena, località Villanova, in Via Villanova, attualmente identificato presso l'Agenzia del Territorio di Modena come segue:</p>
---

<p><b>CATASTO TERRENI FOGLIO 27 MAPPALI 548 (parte) e 462 (parte), per complessivi mq catastali 8.742</b></p>
---

<p><b>Prezzo a base d'asta: € 955.000,00 (Euro novecentocinquantacinquemila/00)</b> a corpo, fuori campo IVA in quanto la vendita viene effettuata dal Comune di Modena nell'esercizio dell'attività istituzionale e non commerciale, ex art. 4 del DPR 633/1972; sconta, viceversa, le imposte di registro, ipotecaria, catastale, di bollo, coma da normativa specifica in materia, oneri tutti a carico dell'acquirente aggiudicatario.</p>
--

<p>All'offerta dovrà essere allegato il documento relativo al <b>deposito cauzionale pari al 10%</b> del prezzo a base d'asta (<b>€ 95.500,00 Euro novantacinquemilacinquecento/00</b>), con le modalità di cui alla sezione Requisiti e Documentazione.</p>
--

**Il P.U.G. del Comune di Modena classifica le aree in oggetto come tessuto definito al Titolo V Città da Qualificare (CQ) artt. 3.7 e 3.8, tessuti prevalentemente residenziali di buona o discreta qualità insediativa (CQ2) art. 3.8.2.**

Il valore degli immobili a base d'asta è stato determinato relativamente ad un assetto urbanistico individuato tramite Scheda Tecnica, allegata alla Nota tecnico-patrimoniale, con deliberazione di Giunta comunale n. 273 del 2/07/2025 ad oggetto: "Schemi progettuali vincolanti per l'attuazione delle aree facenti parte del Piano pluriennale di alienazione e valorizzazione di immobili 2025-2027 –



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

annualità 2025, poste in Modena Via Ghiaroni, Via Villanova e Via Argiolas. Approvazione”, sulla base della disciplina e della normativa del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG).

Le caratteristiche del suddetto lotto sono meglio precisate nella Nota tecnico-patrimoniale (Allegato 1), che si richiama integralmente, approvata parte integrante con la sopra citata determinazione dirigenziale.

<b>MODALITA' DI ATTUAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA</b>
--

Nella Scheda tecnica, allegata alla delibera della Giunta comunale n. 273 del 2/07/2025, sono stati individuati gli interventi e le prestazioni minime necessarie per la trasformazione dell'area in oggetto, coerenti con la Strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale del PUG, ai sensi degli articoli 2.1 - Perequazione urbanistica e art. 2.4 - Valutazione del beneficio pubblico delle trasformazioni delle DU1 – Norme.

Nell'ambito di un progetto guida si sono quindi predeterminati i parametri urbanistici e le conseguenti opere pubbliche minime e necessarie per la relativa verifica della valutazione del beneficio pubblico, stabilendo un indice di sostenibilità consentito per funzione a) abitativa, quale possibile capacità di edificazione e le relative dotazioni calcolate ai sensi della Tabella 6 delle DU1 – Norme, al fine della verifica della coerenza con la Strategia del PUG.

Lo schema progettuale dell'assetto urbanistico (progetto guida) presenta i seguenti dati:

**Superficie Territoriale = 8.742 mq**

**Indice di edificabilità predeterminato = 0,32 mq/mq**

**Superficie totale predeterminata per funzione abitativa = 2.825 mq, di cui ERS minimo = 600 mq**

**Gli interventi e le prestazioni minime necessarie** per rendere la trasformazione coerente alla Strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale del PUG sono le seguenti:

- realizzazione di percorsi ciclabili ombreggiati e manutenzione/miglioramento dei marciapiedi esistenti incluso la realizzazione di zona 30, interventi di traffic calming e greening urbano. Nella predeterminazione si è considerato un tratto di asse stradale lungo Via G. Barbolini e Via O. Cremaschi, da incrocio Via G. Barbolini con Via di Villanova fino area di intervento (quantità stimata in circa 880 mq);
- area verde attrezzata con arredi per sport, area giochi e socializzazione, area sgambamento cani con fontana e orto urbano didattico da realizzarsi nell'area verde di cessione e/o in aree verdi pubbliche disponibili in prossimità dell'area di intervento (V+AD) (da sviluppare in collaborazione con la cittadinanza e gli istituti scolastici del rione);
- realizzazione di 'zona quiete' per le scuole prospicienti Via di Villanova (da sviluppare in collaborazione con la cittadinanza e gli istituti scolastici del rione);
- ombreggiamento ciclabile Villanova-Modena nel rione con circa 50 alberi;
- rinaturazione/integrazione vegetazione ripariale del canale nell'area di intervento (quantità stimata circa 260 mq);



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

Eventuali modifiche agli interventi pubblici in fase di progettazione definitiva-esecutiva potranno essere rivalutate con gli uffici comunali, fermo restando la quantità complessiva delle opere.

**Obblighi e Precisazioni:**

Le urbanizzazioni dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale e realizzate a cura e spese dell'aggiudicatario.

Le aree saranno cedute nello stato di fatto e di diritto attuale, con tutte le servitù esistenti. Ogni onere connesso alla modifica di eventuali servitù per impianti a rete esistenti ed ogni onere connesso alla modifica di eventuali tracciati impiantistici o servitù sarà a carico dell'aggiudicatario.

A totale carico dell'aggiudicatario resteranno:

- gli allacciamenti alle pubbliche reti;
- gli oneri concessori previsti dalle norme vigenti;
- la rimozione, bonifica e smaltimento di ogni materiale di sottofondo presente nelle aree oggetto di cessione, secondo le prescrizioni di legge;
- gli adempimenti tecnici e amministrativi necessari alla realizzazione delle opere;
- ogni eventuale altro onere, spesa ed incombenza dovuta per legge.

<b>CONDIZIONI DI VENDITA</b>
------------------------------

Il prezzo offerto deve essere in aumento o almeno pari a quello fissato a base d'asta.

La vendita sarà fatta ed accettata alle seguenti condizioni:

- la stipulazione del rogito di compravendita dovrà avvenire **entro sei (6) mesi dall'aggiudicazione;**
- l'aggiudicatario dovrà versare:
  - a) **il 30% del prezzo offerto entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, che costituirà caparra confirmatoria.** È consentito il versamento della caparra, in caso di offerta presentata da più soggetti, sia con un unico versamento che con versamenti distinti, ma la somma dei versamenti effettuati dovrà corrispondere al 30% del prezzo offerto di cui sopra;
  - b) il saldo del prezzo offerto alla stipula del rogito;
- il possesso dell'area sarà trasferito dalla data di stipulazione del rogito di compravendita;
- l'area viene venduta nello stato di fatto e di diritto in cui è proposto in vendita, a corpo e non a misura, con ogni annesso e connesso accesso e recesso, usi, diritti, servitù attive e passive, se ed in quanto legalmente esistenti e pertinenti;
- **Sono a poste a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative:**
  1. all'atto di compravendita, che avverrà a cura del notaio scelto dall'aggiudicatario (fiscali, onorario Notaio, ecc.).
  2. al frazionamento (redazione e spese).

Qualora l'aggiudicatario, per causa a lui imputabile, non addivenga alla stipulazione nei termini e con le modalità indicate nel presente bando d'asta, si intenderà decaduto dall'aggiudicazione ed il Comune incamererà la caparra confirmatoria, a titolo di indennizzo, salvo comunque il diritto al maggior danno.



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

<b>MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA</b>
---

Le offerte, **a pena di esclusione**, devono essere redatte e presentate con le modalità di seguito specificate.

Costituiscono **cause di esclusione** dalla procedura di gara:

- le offerte pervenute dopo la scadenza del termine di presentazione indicato nel bando;
- le offerte per telegramma;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato;
- la mancata costituzione del deposito cauzionale o deposito cauzionale costituito di importo inferiore a quello richiesto;
- le offerte non contenute in busta chiusa e sigillata;
- la mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

**Non è consentita**, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto.

L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario, mentre sarà impegnativa per il Comune soltanto dopo che sarà adottata la determinazione dirigenziale di presa d'atto delle operazioni di gara.

Nel caso in cui più persone o imprese intendano partecipare alla gara congiuntamente, l'offerta e le dichiarazioni rese dovranno essere sottoscritte da tutti gli offerenti, solidalmente obbligati, che dovranno, inoltre, indicare nell'offerta il nominativo del loro rappresentante, che sarà unico referente nei confronti del Comune.

Se l'offerta è formulata da un procuratore, in nome e per conto dell'offerente, dovrà essere allegata la relativa procura, in originale o copia autenticata.

L'offerta e le dichiarazioni allegate vanno redatte in lingua italiana.

Il Presidente della Gara giudica inappellabilmente sul merito dei documenti prescritti per l'ammissione alla gara stessa (art. 68 R.D. 23.5.1924 n. 827).

Il plico, contenente la documentazione di seguito elencata, dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e dovrà riportare il nominativo dell'offerente, il suo indirizzo e la seguente dicitura:

**“NON APRIRE. CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALL'ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 18 DICEMBRE 2025 PER LA VENDITA DI UN LOTTO EDIFICABILE DI PROPRIETA' COMUNALE POSTO A MODENA, LOCALITA' VILLANOVA, IN VIA VILLANOVA”.**

Nel plico dovranno essere incluse le seguenti buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno, rispettivamente, la dicitura:

**“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE”**: contenente la documentazione di cui ai successivi punti 1. Deposito cauzionale e 2. Dichiarazione sostitutiva della sezione Requisiti e Documentazione.



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

**“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA”:** dovrà contenere solo l'offerta economica, redatta secondo quanto indicato al successivo punto 3. Offerta economica della sezione Requisiti e Documentazione.

<b>REQUISITI E DOCUMENTAZIONE</b>
-----------------------------------

Devono essere allegati i seguenti documenti amministrativi e finanziari:

**1. Deposito cauzionale:**

I partecipanti alla gara dovranno costituire un deposito cauzionale per un importo pari al 10% del valore a base d'asta, a garanzia dell'offerta e di tutti gli impegni derivanti dalla gara e a copertura della mancata sottoscrizione del contratto di compravendita, in una delle seguenti forme:

- fideiussione bancaria escutibile a prima richiesta, rilasciata da primario Istituto di Credito a favore del Comune di Modena. La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune e dovrà comunque essere valida per almeno 6 (sei) mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- bonifico a favore del Comune di Modena sul conto c/bancario codice IBAN IT96N0200812930000000505918.

**Importo cauzione: € 95.500,00 (Euro novantacinquemilacinquecento/00)**

**2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.:**

Ciascun concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, dovrà presentare una dichiarazione in carta semplice debitamente sottoscritta, con unita fotocopia di un valido documento di identità, con la quale attesti:

- a) di aver preso conoscenza e di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni di vendita del bando d'asta, delle specifiche tecniche ed urbanistiche contenute e richiamate nella Nota tecnico-patrimoniale, relative all'area posta in vendita e di tutti gli atti ed elaborati richiamati negli allegati di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 273 del 02.07.2025;
- b) di impegnarsi ad acquistarlo, in caso di aggiudicazione, nello stato di fatto e di diritto in cui viene proposta in vendita, a corpo e non a misura e con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi;
- c) la conoscenza di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 artt. 75 “Decadenza dai benefici” e 76 “Norme penali” in merito alle sanzioni previste per le dichiarazioni false, la formazione e l'uso di atti falsi;

**SE PERSONA FISICA:**

- d) nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, regime patrimoniale (se coniugato);
- e) l'inesistenza, a proprio carico, di cause di incapacità a contrarre con la P.A. secondo la normativa vigente e, comunque, l'inesistenza di cause ostative previste dalla legislazione antimafia;

**SE PERSONA GIURIDICA:**

- f) la denominazione, natura giuridica, la sede legale, codice fiscale e partita IVA, i dati di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- g) i dati anagrafici del titolare per le imprese individuali, delle persone delegate a rappresentare ed



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

impegnare legalmente la società stessa per le società di capitale, ovvero di tutti i soci per le società in nome collettivo e di tutti i soci accomandatari, per le società in accomandita semplice;

h) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione o situazione equivalente, non ha presentato domanda di concordato e di amministrazione controllata, non è soggetta a procedura concorsuale e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni.

### **3. Offerta economica:**

L'offerta, redatta in carta da bollo da € 16,00, dovrà recare l'esatta generalità, il domicilio dell'offerente, il codice fiscale, l'indicazione chiara e precisa del prezzo offerto, espresso chiaramente in cifre ed in lettere, l'impegno a pagare nei termini stabiliti dal presente bando; dovrà essere sottoscritta con firma autografa e per esteso dall'offerente o dal legale rappresentante, in caso di impresa o società.

L'offerta presentata da più soggetti, solidalmente responsabili, dovrà essere firmata da tutti gli offerenti. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

<b>TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE</b>
---

Per partecipare all'asta occorre **far pervenire il plico**, contenente l'offerta e la relativa documentazione, al Comune di Modena - Protocollo Generale – Via Scudari, 20 – 41121 Modena, a mano o a mezzo posta, **entro e non oltre il termine perentorio**

**delle ore 12:00 del giorno 17 Dicembre 2025.**

**Il recapito del plico entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.** Pertanto, trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

**Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato.**

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo Generale è il seguente:

- mattino: lunedì e giovedì dalle 8.30 alle 13.00; martedì – mercoledì – venerdì dalle 9.30 alle 13.00
- pomeriggio: lunedì e giovedì dalle 14.30 alle 18.00.

In caso di proroga del termine di presentazione delle offerte, l'avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Modena, ai sensi dell'art. 8 del “Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare” del Comune di Modena.

<b>AGGIUDICAZIONE</b>
-----------------------

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida, purché la stessa non sia inferiore al prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione sarà dichiarata a favore di colui che avrà presentato l'offerta migliore per ciascun singolo lotto senza tener conto del cumulo delle offerte; in presenza di offerte uguali si procederà alla rinegoziazione con gli offerenti, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827.

Ai concorrenti esclusi o non aggiudicatari:

- la fideiussione sarà restituita terminato l'esperimento d'asta, previa presentazione di documentazione attestante l'idoneità del presentatore al ritiro della/o stessa/o; in caso di offerta





COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

presentata congiuntamente da più persone o imprese, il ritiro potrà avvenire previa presentazione di apposita delega firmata da tutti i firmatari dell'offerta;

- la cauzione a mezzo bonifico sarà restituita, senza riconoscimento di interessi, con successivo atto di liquidazione.

Ai concorrenti aggiudicatari:

- la fideiussione sarà svincolata solo dopo il versamento della prima rata, pari al 30% del prezzo offerto, a titolo di caparra confirmatoria;
- la cauzione a mezzo bonifico sarà trattenuta in conto prezzo quale quota da decurtare dal saldo da versare a momento della stipula dell'atto di vendita.

Il rogito di compravendita sarà stipulato necessariamente con l'aggiudicatario.

L'aggiudicazione è definitiva anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione può procedere con l'aggiudicazione all'offerente che ha proposto il prezzo migliore tra le altre offerte valide.

Qualora, a seguito dei controlli effettuati sulle dichiarazioni, venisse accerta la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'aggiudicatario decade da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione provvisoria; in tal caso la somma versata a titolo di cauzione viene incamerata dal Comune, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

<b>AVVERTENZE E INFORMAZIONI</b>
----------------------------------

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla seduta pubblica o di prorogare la data, dandone comunicazione sul sito Internet del Comune medesimo e i partecipanti alla gara non possono accampare pretesa alcuna.

Il presente bando, completo della Scheda Tecnica, è consultabile sul sito internet:

<http://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/altri-bandi-avvisi-e-pubblicazioni>

Le richieste di chiarimenti possono essere inoltrate entro e non oltre il giorno **9 dicembre 2025 alle ore 10:00** esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: [politichepatrimoniali@cert.comune.modena.it](mailto:politichepatrimoniali@cert.comune.modena.it)

Le risposte alle richieste di chiarimenti ritenute di interesse generale e pertinenti saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet:

<http://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/altri-bandi-avvisi-e-pubblicazioni> pertanto è ad esclusiva cura ed interesse da parte dell'interessato la verifica di tali pubblicazioni.

Per eventuali informazioni e/o sopralluoghi occorre rivolgersi, previo appuntamento, al Servizio Patrimonio e Tributi del Comune di Modena – Via Santi, 40 – 5° Piano - nei seguenti orari:

- **sugli elementi tecnici** (tel. 059/2032209-2194 email: [alessandro.zanfi@comune.modena.it](mailto:alessandro.zanfi@comune.modena.it) e [tiziano.magnani@comune.modena.it](mailto:tiziano.magnani@comune.modena.it)) : da lunedì a venerdì dalle 8,30 alle 13,00, il lunedì dalle 14,30 alle 18,00;
- **sugli aspetti amministrativi** (tel. 059/2033809-2630 email: [luisa.zampella@comune.modena.it](mailto:luisa.zampella@comune.modena.it) e [fernanda.russo@comune.modena.it](mailto:fernanda.russo@comune.modena.it)): da lunedì a venerdì dalle 8,30 alle 13,00, lunedì e giovedì dalle 14,30 alle 18,00.

Per quanto non previsto nel presente bando d'asta, varranno le disposizioni di cui al R.D. 23.5.1924 n.



COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

827 e successive modificazioni e integrazioni e del “Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare” del Comune di Modena, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 74 del 8.11.2018.

**Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Patrimonio e Tributi, Ing. Michele Tropea.**

<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA</b>
---

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., e dall'art. 13 RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679 e ss.mm.ii., nella presente procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dalle citate normative, dalle disposizioni di legge e regolamentari concernenti le procedure di asta pubblica per l'alienazione del patrimonio immobiliare, oltre alle disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato dalla presente procedura, si precisa quanto segue:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la Dott.ssa Stefania Storti (via Santi n. 40 – Modena; e mail [stefania.storti@comune.modena.it](mailto:stefania.storti@comune.modena.it), telefono 0592032514), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli Enti Locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it);
- c) i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di gara, dei quali il Comune di Modena entra in possesso, sono trattati da questo Ente esclusivamente per dare corso alle finalità connesse all'espletamento della presente procedura comprensiva dei conseguenti adempimenti contrattuali, dei controlli previsti e dei possibili ricorsi e accessi agli atti;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici, Tesoriere Comune di Modena). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati agli Enti presso i quali verranno effettuati i controlli o i ricorsi o agli aventi diritto in caso di accesso agli atti nei limiti consentiti. I suddetti dati non verranno diffusi;
- f) i suddetti dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- h) il trattamento dei suddetti dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i) il trattamento dei suddetti dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a





COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI  
SERVIZIO PATRIMONIO E TRIBUTI

un'organizzazione internazionale. L'interessato potrà in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei suddetti diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo: [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it) e al seguente indirizzo pec: [casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it](mailto:casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it)

Modena, lì 30/09/2025

Il Dirigente Responsabile  
Ing. Michele Tropea

*Allegato:*

- Allegato 1 (Nota tecnico-patrimoniale)